

دستورالعمل اجرایی شبکه اجتماعی مجازی یادگیری معلمان (شمیم) در سال ۱۳۹۸

<https://shamim.cfu.ac.ir>

خرداد ماه ۱۳۹۸

در صورت بروز هر گونه سوالی
با ایمیل shamim@cfu.ac.ir مکاتبه کنید

مقدمه :

مرکز هوشمندسازی دانشگاه فرهنگیان، به منظور فراهم کردن امکان بهره‌مندی از فناوری‌های نوین و هوشمند در جهت تحقق اهداف تعلیم و تربیت اسلامی، شبکه اجتماعی مجازی یادگیری معلمان (شمیم) را برای ذینفعان آن اعم از دانشجو معلمان سراسر کشور، اساتید کلیه پردیس‌ها و مراکز دانشگاه فرهنگیان کشور و کارکنان دانشگاه راه‌اندازی نموده است.

اهداف دستورالعمل :

از جمله اهداف راه‌اندازی شبکه اجتماعی دانشگاه فرهنگیان (شمیم) می‌توان به موارد زیر اشاره کرد:

- ایجاد بستر تشریک مساعی و فضای مناسب برای ایجاد ارتباط و تعاملات و انتقال تجربیات با تمرکز بر خدمات و قابلیت‌های زیرساختی فراهم شده در شبکه اجتماعی
- ارتقای حس مشارکت و افزایش چگالی ارتباطات فی‌مابین ذینفعان شبکه اجتماعی
- اشتراک‌گذاری تجارب و محتوا
- تبادل نظر در بین کاربران دانشگاه

شیوه اجرا و میزان برگزاری جلسات و پرداخت هزینه‌ها :

بر اساس دستورالعمل تنظیم شده در سال ۱۳۹۸، برگزاری ۳۴ جلسه به مدت ۱٫۵ ساعت برای استان‌های سراسر کشور پیش‌بینی شده است و هزینه جلسات برگزار شده مطابق با جدول شماره (۱) دستورالعمل حاضر و بر اساس اقدام اساسی "افزایش اثربخشی یادگیری در محیط‌های مجازی تعاملی" برنامه عملیاتی مصوب سال ۱۳۹۸ مرکز هوشمندسازی و بهره‌برداری از شیوه‌نامه‌های مالی دانشگاه و همچنین پس از ارائه گزارش عملکرد توسط مسئول شبکه اجتماعی دانشگاه و تأیید مرکز هوشمندسازی، از محل بودجه پیش‌بینی شده توسط سازمان مرکزی پرداخت خواهد شد.

عنوان فعالیت	نام اداره مجری	سه ماهه نخست	سه ماهه دوم	سه ماهه سوم	سه ماهه چهارم	تعداد کل جلسات
تمهید ۳۱ نشست استانی	مرکز هوشمندسازی- مدیریت یادگیری الکترونیک	۵	۵	۱۱	۱۰	۳۱

جدول شماره (۱): شیوه پرداخت هزینه برگزاری جلسات

همچنین به منظور هم‌افزایی افکار و بهره‌گیری از ظرفیت افراد توانمند در استان‌ها، سه جلسه مجازی به صورت سراسری در سطح کشور و بر بستر ویدئوکنفرانس و با حضور کلیه ذینفعان دانشگاه در تاریخ‌های ذکر شده و بر اساس ترتیب مشخص و به صورت اختصاصی و علاوه بر ۳۱ جلسه استانی، طبق جدول شماره (۲) برگزار خواهد شد.

ردیف	نام استان	منطقه کشوری	تاریخ
۱	تهران	منطقه ۱	۲۸ اردیبهشت ۹۸
۲	گلستان	منطقه ۲	۴ خرداد ۹۸
۳	آذربایجان شرقی	منطقه ۳	۲۵ خرداد ۹۸
۴	همدان	منطقه ۴	۱۵ تیر ۹۸
۵	کردستان	منطقه ۵	۲۹ تیر ۹۸
۶	اصفهان	منطقه ۶	۱۲ مرداد ۹۸
۷	فارس	منطقه ۷	۲۶ مرداد ۹۸
۸	سیستان و بلوچستان	منطقه ۸	۲ شهریور ۹۸
۹	خراسان رضوی	منطقه ۹	۹ شهریور ۹۸
۱۰	خوزستان	منطقه ۱۰	۲۳ شهریور ۹۸
۱۱	جلسه ویدئوکنفرانس سراسر کشور		۶ مهر ۹۸
۱۲	البرز	منطقه ۱	۱۳ مهر ۹۸
۱۳	مازندران	منطقه ۲	۲۰ مهر ۹۸
۱۴	اردبیل	منطقه ۳	۴ آبان ۹۸
۱۵	قم	منطقه ۴	۱۱ آبان ۹۸
۱۶	لرستان	منطقه ۵	۱۸ آبان ۹۸
۱۷	یزد	منطقه ۶	۲۵ آبان ۹۸
۱۸	کهگیلویه و بویراحمد	منطقه ۷	۳۰ آذر ۹۸
۱۹	جلسه ویدئوکنفرانس سراسر کشور		۲ آذر ۹۸
۲۰	هرمزگان	منطقه ۸	۹ آذر ۹۸
۲۱	خراسان جنوبی	منطقه ۹	۱۶ آذر ۹۸
۲۲	بوشهر	منطقه ۱۰	۲۳ آذر ۹۸
۲۳	گیلان	منطقه ۲	۷ دی ۹۸
۲۴	آذربایجان غربی	منطقه ۳	۱۴ دی ۹۸
۲۵	قزوین	منطقه ۴	۲۱ دی ۹۸
۲۶	کرمانشاه	منطقه ۵	۲۸ دی ۹۸
۲۷	جلسه ویدئوکنفرانس سراسر کشور		۵ بهمن ۹۸
۲۸	چهارمحال و بختیاری	منطقه ۶	۱۲ بهمن ۹۸
۲۹	کرمان	منطقه ۸	۱۹ بهمن ۹۸
۳۰	خراسان شمالی	منطقه ۹	۲۶ بهمن ۹۸
۳۱	زنجان	منطقه ۳	۳ اسفند ۹۸
۳۲	مرکزی	منطقه ۴	۱۰ اسفند ۹۸
۳۳	ایلام	منطقه ۵	۱۷ اسفند ۹۸
۳۴	سمنان	منطقه ۹	۲۴ اسفند ۹۸

جدول شماره (۲): برنامه زمانبندی برگزاری جلسات ویدئوکنفرانس شبکه اجتماعی در سال ۱۳۹۸

تبصره (۱): زمان آغاز برگزاری جلسات با هماهنگی کارشناسان سازمان مرکزی و استان‌ها تعیین خواهد شد.

تبصره (۲): در صورتی که به هر دلیل جلسه‌ای لغو شود، جلسه استانی مذکور همراه با جلسه هفته بعد از آن به صورت مشترک برگزار خواهد شد.

تبصره (۳): اعضای جلسه رئیس مرکز هوشمندسازی، مدیر فناوری اطلاعات، مسئول شبکه اجتماعی، کارشناسان هوشمندسازی استان مربوطه و نماینده منطقه کشوری خواهند بود.

ضمن اینکه، به منظور مشاوره و پشتیبانی از شبکه اجتماعی دانشگاه و رفع ایرادات موجود در کوتاه‌ترین زمان ممکن جلسات مجازی با شرکت پشتیبان این شبکه به صورت منظم و هر ۲ هفته یک بار، طبق جدول شماره (۳) برگزار خواهد شد:

ردیف	تاریخ	ردیف	تاریخ	ردیف	تاریخ	ردیف	تاریخ
۱	۲۱ اردیبهشت ۹۸	۹	۲ شهریور ۹۸	۱۷	۲۳ آذر ۹۸	۱	۲۳ آذر ۹۸
۲	۴ خرداد ۹۸	۱۰	۱۶ شهریور ۹۸	۱۸	۷ دی ۹۸	۲	۷ دی ۹۸
۳	۱۸ خرداد ۹۸	۱۱	۳۰ شهریور ۹۸	۱۹	۲۱ دی ۹۸	۳	۲۱ دی ۹۸
۴	۱ تیر ۹۸	۱۲	۱۳ مهر ۹۸	۲۰	۱۲ بهمن ۹۸	۴	۱۲ بهمن ۹۸
۵	۱۵ تیر ۹۸	۱۳	۲۰ مهر ۹۸	۲۱	۲۶ بهمن ۹۸	۵	۲۶ بهمن ۹۸
۶	۲۹ تیر ۹۸	۱۴	۴ آبان ۹۸	۲۲	۱۰ اسفند ۹۸	۶	۱۰ اسفند ۹۸
۷	۵ مرداد ۹۸	۱۵	۱۸ آبان ۹۸			۷	
۸	۱۹ مرداد ۹۸	۱۶	۹ آذر ۹۸			۸	

جدول شماره (۳): برنامه زمانبندی برگزاری جلسات مجازی با شرکت پشتیبان در سال ۱۳۹۸

شرح وظایف کارشناسان هوشمندسازی :

۱. فراهم نمودن تمهیدات لازم جهت برگزاری جلسات استانی به صورت مطلوب
۲. حصول اطمینان از اضافه شدن اعضای پردیس/مرکز و ارائه مشخصات کامل تمامی کاربران پردیس/مرکز جهت عضویت در شبکه اجتماعی
۳. برگزاری دوره‌های آموزشی برای دانشجومعلمان، اساتید و کارکنان پردیس/مرکز بعد از برگزاری جلسه و آشنایی با شبکه اجتماعی دانشگاه
۴. ارائه گزارش‌های آماری و تحلیلی و میزان مشارکت، پیشرفت و گسترش بهره‌گیری از شبکه اجتماعی دانشگاه جهت پایش عملکرد استان به رئیس پردیس/مرکز، رئیس استان، رابط مرکز هوشمندسازی در منطقه کشوری مربوطه و مرکز هوشمندسازی سازمان مرکزی
۵. اطلاع‌رسانی و فرهنگ‌سازی استفاده از شبکه اجتماعی دانشگاه در پردیس/مرکز استان مربوطه
۶. پیگیری پرداخت مبلغ غیرمتمرکز در نظر گرفته شده پس از تأیید مرکز هوشمندسازی سازمان مرکزی
۷. سایر امور ارجاعی مرتبط با شبکه اجتماعی دانشگاه از جانب مرکز هوشمندسازی سازمان مرکزی
۸. معرفی نماینده هر استان جهت رفع مشکلات اعضای شبکه در ورود به شبکه (سطح دسترسی کاربری پیشرفته در شبکه از سوی مرکز هوشمندسازی به نماینده ارائه خواهد شد)

شرح وظایف رابط مرکز هوشمندسازی در منطقه کشوری مربوطه :

۱. برگزاری دوره‌های آموزشی شبکه اجتماعی برای دانشجومعلمان، اساتید و کارکنان استان‌های منطقه مربوطه
۲. نظارت و ممیزی و ارزش‌گذاری فعالیت‌های انجام شده در هر استان از جنبه‌های کمی و کیفی
۳. دریافت گزارش از کارشناسان هوشمندسازی پردیس/مراکز هر استان و تحلیل نتایج جهت پایش عملکرد هر استان
۴. ارائه گزارش آماری و تحلیلی و میزان پیشرفت و گسترش استفاده از شبکه اجتماعی دانشگاه در منطقه مربوطه به مرکز هوشمندسازی سازمان مرکزی

تبصره ۳: لازم به ذکر است برای کارشناسان هوشمندسازی استان‌هایی که میزان عملکرد آنها به لحاظ آماری و کیفی با توجه به گزارشات شبکه و شاخص‌های تدوین شده، بهبود یافته باشد، راهکارهای تشویق‌هایی در نظر گرفته شده است.
